

---

# Vedtægter for Frømandsklubben Baltic

---

## § 1 Navn og hjemsted

**Stk. 1.** Frømandsklubben Baltic er stiftet i Nykøbing Falster den 26. september 1968 og hjemmehørende i Guldborgsund kommune.

## § 2 Formål

**Stk. 1.** Klubbens formål er at fremme undervandssporten og sikkerheden under dens udførelse, og skal medvirke til samarbejde mellem danske sportsdykkere og undervands-rugby spillere, varetage disses interesser over for myndighederne, institutioner samt fremme kammeratskab og dygtiggørelse medlemmerne imellem.

## § 3 Organisation

**Stk. 1.** Frømandsklubben Baltic er en upolitisk sammenslutning af sportsdykkere og undervands-rugby spillere organiseret i Dansk Sportsdykker Forbund (herefter D.S.F.) – og derigennem Dansk Idræts Forbund – og er herved pligtig til at følge disses love og bestemmelser.

**Stk. 2.** Klubbens organisation er baseret på antal medlemmer, mindst 10, og af disse en bestyrelse bestående af 1. formand, 1. næstformand, 1. kasserer, 1. materialeforvalter, 1. sekretær og 2. bestyrelsesmedlemmer.

## § 4 Medlemmer

**Stk. 1.** Som medlemmer optages enhver som har lyst og vilje til at arbejde for foreningens formål.

**Stk. 2.** Aktive medlemmer bliver ved indmeldelse, samtidig indmeldt i D.S.F.

**Stk. 3.** Ansøgeren forpligter sig til at overholde klubbens og Forbundets love og vedtægter. Endvidere optages et ubegrænset antal passive medlemmer i klubben.

**Stk. 4.** Indmeldelse sker på klubbens indmeldelsesblanket ved henvendelse til foreningens formand eller kasserer. Medlemskabet er først gyldigt, når medlemmet har betalt for resterende kontingentperiode, plus næste kontingentperiode.

**Stk. 5.** Udmeldelse skal ske til kassereren (mail@balticdyk.dk) med en måneds varsel inden næstkommende kontingentperiode starter.

**Stk. 6.** Klubnøgler, kan efter 3 måneders medlemskab, udleveres mod et depositum efter godkendelse af formanden/kassereren.

Ved udmeldelse skal udleverede nøgler til klubbens lokaler afleveres og depositum tilbagebetales.

**Stk. 7.** Medlemmer må ikke påtage sig betalt arbejde i forbindelse med undervandsdykning i foreningens navn.

**Stk. 8.** Alle dyk foretaget i klubbens navn eller med klubbens mærke skal overholde gældende love og regler.

**Stk. 9.** Personer der ønsker at dykke på klubbens ture, skal have gennemgået klubbens kursus eller tilsvarende uddannelse andet sted.

- Baltic ligestiller Padi, Iantd, Ise osv. jf. ISO level 1 standard med CMAS egne uddannelser. Alle dykkere skal dog igennem et ”tjek-ud-dyk” med en af bestyrelsens dertil godkendte dykkere.
- Dykkere med en kortere uddannelse end CMAS\* f.eks. Padi OWD, skal som minimum dykke sammen med en erfaren CMAS\* (min 50 dyk) eller højere uddannelse.

**Stk. 10.** Diverse fund på klubture der af bestyrelsen anses for værdifulde, afleveres til klubben.

**Stk. 11.** Medlemmer er forpligtiget til at meddele adresseændring til [mail@balticdyk.dk](mailto:mail@balticdyk.dk)

## § 5 Eksklusion

**Stk. 1.** Medlemmer af klubben, der i øvrigt ikke opfylder sine medlemsforpligtigelser, skader undervandssporten eller overtræder D.S.F. love, eller i særlig grad de af klubben vedtagne sikkerhedsregler kan efter et flertal fra bestyrelsens side udelukkes af klubben helt eller i et af bestyrelsen fastsat tidsrum.

## § 6 Kontingent

**Stk. 1.** Medlemmerne er forpligtede til at indbetale det af generalforsamlingen fastsatte kontingent. Kontingentet opkræves forud for hver kontingentperiode. Nye medlemmer er forpligtiget til at tilmelde sig Betalingservice (BS).

**Stk. 2.** Hvis et medlem ikke har betalt sit kontingent senest 1 måned efter 1.rykker, slettes den pågældende af foreningens medlemsregister.

**Stk. 3.** Kontingentperiode:

- Flaskedykker: **Halvårligt**, 01. april – 30. september og 01. oktober – 31. marts.
- UV-Rugby, sportsdykker, junior- og passive medlemmer: **Årligt**, 01. oktober – 30. september.

**Stk. 4.** Æresmedlemmer er fritaget for kontingent.

## § 7 Sikkerhed

**Stk. 1.** Klubbens sikkerhedsudvalg består af bestyrelsen, samt 2 instruktører og 2 aktive, uddannede dykkerledere.

**Stk. 2.** Sikkerhedsudvalget udfærdiger klubbens sikkerhedsregler som er gældende ved al dykning i klubben. Instruktører og dykkerledere vælges af de respektive grupper.

**Stk. 3.** Ved alle ulykker eller uheld- større eller mindre i forbindelse med udførelsen af dykning eller anden form for undervandssport, og hvor medlemmer af foreningen er impliceret, skal der snarest gives meddelelse herom til formanden og D.S.F.

## § 8 Generalforsamlingen

**Stk. 1.** Generalforsamlingen er foreningens højeste myndighed.

**Stk. 2.** Ordinær generalforsamling afholdes én gang årligt, inden udgangen af januar måned og indkaldes med mindst en måneds varsel med angivelse af dagsorden ved brev/mail til alle medlemmer.

**Stk. 3.** Passive- og æresmedlemmer har ikke stemmeret på generalforsamlingen.

**Stk. 4.** Stemmeberettigede på generalforsamlingen er alle aktive medlemmer der senest ugedagen forinden har indbetalt forfaldet kontingent.

**Stk. 5.** Når skriftlig fuldmagt forevises, kan et stemmeberettiget medlem repræsentere ét andet stemmeberettiget medlem.

**Stk. 6.** Medlemmer kan kun blive optaget som stemmeberettiget på generalforsamlingen, efter ½ år som betalende medlem.

**Stk. 7.** Dagsordenen for den ordinære generalforsamling skal mindst indeholde følgende punkter:

1. Valg af dirigent
2. Formandens beretning
3. Kasserer fremlægger revideret regnskab til godkendelse og budget for det kommende år.
4. Fastsættelse af kontingent
5. Behandling af indkomne forslag
6. Valg af bestyrelse:
  - Formand (ulige årstal)
  - Næstformand (lige årstal)
  - Sekretær (lige årstal)
  - Kasserer (lige årstal)
  - Materialeforvalter (ulige årstal)
  - 2 Bestyrelsesmedlemmer
7. Valg af revisorer:
  - Revisor
  - Revisor suppleant
8. Eventuelt

**Stk. 8.** Forslag der ønskes behandlet på generalforsamlingen skal være bestyrelsen i hænde senest 14 dage før generalforsamlingen.

**Stk. 9.** Generalforsamlingen ledes af en dirigent, der ikke må være medlem af bestyrelsen.

**Stk. 10.** Generalforsamlingen træffer sine beslutninger med et simpelt flertal (en over halvdel af de gyldigt afgivne stemmer) og ved håndsoprækning. Skriftlig afstemning anvendes dog, når det begæres af blot én mødedeltager.

**Stk. 11.** Ved personvalg, hvor der er forslået flere end det antal, der skal vælges, foretages altid skriftlig afstemning. Ved sådanne personvalg anvendes reglen om simpelt flertal.

## § 9 Ekstraordinær generalforsamling

**Stk. 1.** Ekstraordinær generalforsamling kan afholdes når bestyrelsen finder det nødvendigt, eller skal afholdes, når mindst halvdelen af foreningens medlemmer fremsætter skriftlig begrundet anmodning herom over for formanden. I sådanne tilfælde skal generalforsamlingen afholdes senest fire uger efter, at anmodningen er kommet i formandens kendskab.

**Stk. 2.** Indkaldelsesfristen for en ekstraordinær generalforsamling er 14 dage.

## § 10 Foreningens daglige ledelse

**Stk. 1.** Foreningens daglige ledelse udgøres af bestyrelsen, der foruden formanden består af 6 medlemmer. Bestyrelsen vælges af generalforsamlingen for en toårig periode, således, at der hvert år vælges henholdsvis 2 medlemmer på ulige år og 3 medlemmer på lige år. Endvidere vælges 2 bestyrelsesmedlemmer hvert år.

**Stk. 2.** Bestyrelsen leder foreningen i overensstemmelse med nærværende vedtægter og generalforsamlingens beslutninger.

**Stk. 3.** Bestyrelsen fastsætter i øvrigt selv sin forretningsorden. Den kan nedsætte underudvalg og arbejdsgrupper til varetagelse af afgrænsede opgaver.

**Stk. 4.** Formanden – og i hans fravær næstformanden – indkalder og leder bestyrelsens møder.

Indkaldelse sker skriftligt/mail med angivelse af dagsorden, når formanden skønner det nødvendigt eller mindst tre medlemmer af bestyrelsen fremsætter ønsker om det over for formanden.

I sådanne tilfælde afholdes mødet senest 2 uger efter anmodningen er kommet til formandens kendskab.

**Stk. 5.** Det skal tilstræbes, at bestyrelsen afholder møde 5 gange årligt.

Over bestyrelsens forhandlinger føres en protokol.

**Stk. 6.** Bestyrelsens beslutninger afgøres ved simple stemmeflertal. I tilfælde af stemmelighed, har formanden 2 stemmer.

**Stk. 7.** Bestyrelsen er beslutningsdygtig når mindst 4 bestyrelsesmedlemmer er til stede.

**Stk. 8.** Bestyrelsen henviser til klubbens hjemmeside angående orientering om klubbens fællesarrangementer og stof af interesse for medlemmerne.

**Stk. 9.** I henhold til D.S.F. love og herunder disses § 15 er nærværende forening repræsenteret i D.S.F. repræsentantskab med 1 repræsentant for hver påbegyndt 10 aktive medlemmer, begrænset opad til 3 medlemmer. Formanden er selvskreven repræsentant. Repræsentanterne er øvrige bestyrelsesmedlemmer.

**Stk. 10.** Foreningen kan modtage gaver og midler fra myndigheder, firmaer, institutioner og enkeltpersoner, når dette ikke anses for uforeneligt med klubbens objektivitet. Gaver, midler og lignende skal placeres og vedligeholdes ved bestyrelsens foranstaltning.

## § 11 Økonomi, regnskab og revision

**Stk. 1.** Foreningens regnskabsår følger kalenderåret.

**Stk. 2.** Bestyrelsen er ansvarlig over for generalforsamlingen for budget samt regnskab.

**Stk. 3.** Foreningens regnskab føres af kassereren, der tillige fører foreningens medlemsregister.

**Stk. 4.** Regnskabet revideres af den, på generalforsamlingen valgte revisor. Revisoren har til enhver tid ret til at efterse regnskab og beholdninger.

**Stk. 5.** For rejser, der udføres i D.S.F. eller foreningens interesser, ydes der tilskud efter nærmere af bestyrelsen fastsatte regler.

**Stk. 6.** Ved økonomiske dispositioner over 30.000,00 kr. pr. betaling, kræves godkendelse af formanden.

## § 12 Tegningsregler og hæftelser

**Stk. 1.** Foreningen tegnes udadtil ved underskrift af formanden og mindst et yderligere bestyrelsesmedlem i foreningen. Ved optagelse af lån og ved salg/pantsætning, tegnes foreningen af den samlede bestyrelse.

**Stk. 2.** Der påhviler ikke foreningens medlemmer nogen personlig hæftelse for de forpligtelser der påhviler foreningen.

## § 13 Vedtægtsændringer

**Stk. 1.** Forslag om vedtægtsændringer, der ønskes behandlet skal være bestyrelsen i hænde senest 01. december, kalenderåret før generalforsamlingen.

**Stk. 2.** Vedtægter kan kun ændres med 2/3 flertal på en generalforsamling, hvor ændringsforslaget fremgår af dagsordenen.

**Stk. 3.** Vedtægtsændringer træder i kraft med virkning fra den generalforsamling, de vedtages på.

## § 14 Opløsning

**Stk. 1.** Opløsning af foreningen kan kun finde sted med 2/3 flertal med to på hinanden følgende generalforsamlinger, hvoraf den ene skal være ordinær. Den ekstraordinære generalforsamling skal afholdes senest 1 måned efter den ordinære generalforsamling.

**Stk. 2.** Ved opløsning skal bestyrelsen realisere foreningens værdier til almennyttigt formål efter den opløsende generalforsamlings nærmere bestemmelser.

## § 15 Datering

**Stk. 1.** Således vedtaget på foreningens ordinære/ekstraordinære generalforsamling den 28. januar 2023.

---

Peter Roslyng  
Dirigent